|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 電話 |  |
| 帳號名稱(5~8個英數字元，字首限英文) |  | 帳號密碼(8個(含)以上英數字元組合) |  |
| 職稱(權限角色設定) | □ 一級主管 □ 二級主管 □ 組員、辦事員□ 專任老師 □ 兼任老師 □ 技士、技佐□ 其它  |
| 申請原因說明 | □ 業管單位 □ 研究計劃(請簡述) □ 其它(請簡述)說明： |
| 申請人簽章 |  | 單位主管簽章 |  |
| 會簽單位(資料權責單位) |  |
| 處理情形說明 | 依申請人業管權責，建立使用者權限。 |
| 處理人員 |  | 處理單位主管 |  |

附註：1、此帳號使用於本校教、學務行政系統。
2、請自行印出本表，填妥後請送至資訊暨圖書中心。