|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 電話 |  | |
| 帳號名稱  (5~8個英數字元，字首限英文) |  | 帳號密碼  (8個(含)以上英數字元組合) |  | |
| 職稱  (權限角色設定) | □ 一級主管 □ 二級主管 □ 組員、辦事員  □ 專任老師 □ 兼任老師 □ 技士、技佐  □ 其它 | | | |
| 申請原因說明 | □ 業管單位  □ 研究計劃(請簡述)  □ 其它(請簡述)  說明： | | | |
| 申請人簽章 |  | 單位主管簽章 | |  |
| 會簽單位  (資料權責單位) |  | | | |
| 處理情形說明 | 依申請人業管權責，建立使用者權限。 | | | |
| 處理人員 |  | 處理單位主管 |  | |

附註：1、此帳號使用於本校教、學務行政系統。  
2、請自行印出本表，填妥後請送至資訊暨圖書中心。